

אינ יותר צפון מלה !



המועצה המקומית מטולה

מכרז כ"א פנימי/ חיצוני מס' 6-24

מנהל יח' חירום ובטחון וקב"ט מוסה"ח (קצין ביטחון מוסדות החינוך)

תואר המשרה: מנהל יח' חירום ובטחון 50%, וקב"ט מוסה"ח (קצין ביטחון מוסדות החינוך) 50%

היקף משרה: 100%.

דירוג/ דרגת המשרה: מח"ר 38-40, מינהלי 8-10.

כפיפות ארגונית: לראש המועצה.

תיאור תפקיד מנהל יחידת חירום ובטחון:

ניהול, הכנה והפעלת מערך החירום והביטחון הרשותי עם כלל בעלי התפקידים, ובסיוע הדדי עם רשויות שכנות ברגיעה ובחירום, תוך שיתוף פעולה עם הרשויות השונות וכלל הכוחות הפועלים במרחב.

עיקרי התפקיד:

1. ניהול יחידת חירום וביטחון ברשות המקומית.
2. הכנת תוכניות עבודה ואפיון צרכי חירום ובטחון ברשות.
3. הובלת היערכות הרשות המקומית למצבי חירום.
4. ניהול אירועי חירום ברשות בשגרה ובחירום.
5. ניהול מערך האבטחה והביטחון ברשות בעת שגרה וחירום.
6. הכנת מוסדות הרשות המקומית לשעת חירום.
7. ניהול ותחזוקת מחסני חירום וציוד חירום.
8. ניהול ותחזוקת מקלטים ציבוריים.
9. ניהול תחום חירום וביטחון במוסדות החינוך.
10. ייצוג הרשות בענייני חירום וביטחון ותיאום פעולות מול הגורמים הרלוונטיים.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות

- בעל תואר אקדמי ראשון שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
או
- הנדסאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012.
או
- תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
או
- אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).
- בעל 12 שנו"ל עם ניסיון ניהולי כמפורט להלן. (ראו סעיף ניסיון ניהולי)

דרישות ניסיון מקצועי וניהולי

- ניסיון מקצועי- בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כמפורט לעיל – 5 שנות ניסיון בתפקידים מקצועיים בתחום שירותי החירום ובטחון. הנדסאי רשום- 6 שנות ניסיון כאמור לעיל. טכנאי מוסמך – 7 שנות ניסיון כאמור לעיל. בעל תעודת 12 שנו"ל- 8 שנות ניסיון כאמור לעיל.
- ניסיון ניהולי- בהתאם לעמידה בדרישות ההשכלה.
- מועמד בוגר קורס קצינים ובעל תואר אקדמי – ניסיון פיקודי של שנתיים לפחות.
- מועמד בוגר קורס קצינים בעל 12 שנו"ל – ניסיון פיקודי/ ניהולי של 4 שנים.

רחוב הראשונים 8, ת.ד 1 מטולה 10292 טלפון רב קווי: 04-6837000 פקס: 04-6997211
אתר האינטרנט www.metulla.muni.il כתובת הדואר האלקטרוני: lishka@metulla.muni.il



אינ יותר צפון מלה !

המועצה המקומית מטולה

- מועמד שאינו בוגר קורס קצינים – ניסיון פיקודי / ניהולי של 5 שנים לפחות, או שביצע קורסים והכשרות אחרות לפי קביעת הוועדה במשרד הפנים.

קורסים והכשרות מקצועיות

- מנהל יחידת החירום והביטחון יחויב לסיים בהצלחה קורס קב"טים של משרד הפנים לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור, ככל שהוא מועסק במסגרת חוזה אישי.

דרישות נוספות :

- רישיון נהיגה בתוקף – חובה.
- שליטה בשפה העברית ברמה גבוהה, שפות נוספות בהתאם לצורך.
- שליטה בישומי מחשב וידע בישומי תוכנת האופיס.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד :

- יכולת פיקוד, ניהול, שליטה והדרכה.
- יכולת התמודדות עם לחץ.
- סמכותיות.
- יכולת ארגון, תכנון וביצוע.
- יכולת תיאום ופיקוח.
- סדר וארגון.
- עבודה מאומצת במצבי חירום מקומיים ולאומיים.
- נסיעות במסגרת התפקיד.
- אמינות ויושרה.
- יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחץ.
- עבודה בשעות לא שגרתיות.
- עבודה עם נציגי החירום מגופים שונים ברשות ומחוצה לה.
- יכולת מתן שירות בשגרה ובחירום.

- היעדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עימה קלון.

תיאור תפקיד קב"ט מוסה"ח:

שמירה על המוכנות הביטחונית ועל הבטיחות במצבי שגרה וחירום של מוסדות החינוך.
קיום סדרי הביטחון במוסדות החינוך, היערכותם למצבי חירום ולטיפול בנושאי הבטיחות באותם מוסדות.

עיקרי תפקידו :

1. הכנת תכניות עבודה שנתיות ותוכניות תקציב הביטחון במוסדות החינוך.
2. לוודא קיום סדרי הביטחון במוסדות החינוך.
3. תפעול ניידת האבטחה/ סיור והיערכותה לאירועי חירום בשגרה במוסדות החינוך.
4. פיקוח על קבלתם ועבודתם של מאבטחים במוסד החינוכי.
5. ניהול ההיערכות למצבי חירום במוסדות חינוך פורמאליים ובלתי פורמאליים.
6. קיום ביקורות ביטחון ואבטחה במוסדות החינוך.
7. אבטחת פעילות בלתי שגרתית במוסד החינוכי ומחוצה לו.
8. ניהול וביצוע הכשרות והשתלמויות לבעלי תפקידים בתחום הביטחון, הבטיחות וההיערכות לחירום של מוסדות החינוך.

אינ יותר צפון מלה !



המועצה המקומית מטולה

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות

- 12 שנו"ל.
- תינתן עדיפות לקצין בצה"ל/ משטרה.
- הזוכה במכרז יתבקש לעמוד בדרישות ההסמכה של קורס מנהלי ביטחון וקב"טי מוס"ח של משרד החינוך.

דרישות ניסיון

- ניסיון מקצועי- קצין בצה"ל או במשטרה או בעל וותק של 3 שנים בתפקידים מקצועיים בתחום הביטחון או האבטחה (מעבר לשירות החובה בצה"ל או במשטרה). תינתן עדיפות לקצין בצה"ל או במשטרה.
- ניסיון ניהולי- ניסיון ניהולי בניהול צוות עובדים של שנה לפחות.

דרישות נוספות :

- שפות - עברית ברמה גבוהה. שפות נוספות בהתאם לצורך.
- יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות ה- Office .
- רישיון נהיגה – בתוקף.
- רישום פלילי- היעדר הרשעה פלילית והיעדר רישום על עברות מין.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד :

- קבלת החלטות במצבי חירום.
- הדרכת בעלי תפקידים בתחומי ביטחון ואבטחה.
- נסיעות במסגרת התפקיד.
- עבודה עם אוכלוסייה אזרחית במצבי שגרה וחירום.

הערות:

1. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.
2. מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
3. ככל שהמועמד שייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת בקרב עובדי המועצה, תינתן לו עדיפות במידה והוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
4. העמידה בתנאי הסף תיבחן לפי אסמכתאות בלבד ואין די בקורות החיים להוכיח עמידה בתנאי סף.
5. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה ובהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
6. לפי נוהל לבדיקה ומניעת ניגוד עניינים עובדי הרשויות המקומיות (פורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2011/2 ביום א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011) - על המועמד שייבחר למשרה מהמשרות המפורטות בנוהל למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ולערוך הסדר למניעת ניגוד עניינים אם יידרש וזאת כתנאי לכניסתו לתפקיד, בהתאם להוראות הנוהל.
7. מועמד/ת שיתקבלו למשרה ימציאו אישור משטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001.

אין יותר צפון מלה !



המועצה המקומית מטולה

8. המועצה אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי, והיא שומרת על זכותה להפסיק, בכל עת, את הליכי המכרז, בכל שלב משלבו.
9. מועמדים מתאימים, העונים על דרישות המכרז, מוזמנים להעביר קורות חיים, המלצות, תעודות, אישורים, טופס העידר ניגוד עניינים ושאלון אישי הנמצא באתר המועצה תחת לשונית מכרזים, בדוא"ל לכתובת: kabatrashot@metulla.muni.il נא לוודא טלפונית הגעת המסמכים לאחר המשלוח.
10. בקשות שלא יצורפו אליהן כל המסמכים הדרושים לא יועברו לבחינת התאמה לתפקיד.
11. הגשת המועמדות עד ליום ה' 18.07.2024 בשעה 13:00.

דוד אזולאי

ראש המועצה