

אין יותר צפון מלה !



המועצה המקומית מטולה

## המועצה המקומית מטולה

מכרז חיצוני / פומבי כ"א מספר 13-24

### מהנדס/ת מועצה

למועצה מקומית מטולה (להלן "המועצה") דרושה מהנדס/ת בהיקף העסקה של 50%.

#### **תואר התפקיד:**

מהנדס/ת מועצה.

#### **שיעור המשרה ודירוג:**

50% משרה לפי שכר בכירים בכפוף להחלטת מועצה ולאישור משרד הפנים.  
חלקיות המשרה מותנת בהיקף העשייה.

#### **תיאור התפקיד:**

1. גיבוש מדיניות הנדסית של הרשות המקומית וגיבוש עבודה להשגת שיפור של איכות החיים של תושבי הרשות המקומית ושל השוהים בתחומה.
2. אחריות לתכנון הרשות המקומית ובכלל זה הכנת פרוגרמות ותכניות אב בתחומים השונים.
3. אחריות לתחומי רישוי בניה, פיקוח על הבניה, רישוי עסקים ואיתור מבנים מסוכנים וטיפול בהם.
4. אחריות לתכנון, לפיתוח ולפיקוח על ביצוע של עבודות פיתוח ועבודות ציבוריות, הקשורות בפיתוח התשתיות השונות ברשות המקומית, כגון: ביוב ותיעול, תחבורה ותנועה, תאורה ומאור, גנים ציבוריים, בניה ציבורית וכדו'.
5. אחריות להכנת מכרזים ולפיקוח על תהליכי התקשורת עם ספקים וקבלנים בתחום עבודות תשתית הרשות המקומית ולתחזוקתן.
6. אחריות לניהול פיקוח על פעילות של היחידות השונות שבאחריות מהנדס הרשות המקומית ולמעקב אחר פעילויות אלו.

#### **תנאי סף לתפקיד:**

1. מהנדס רישוי או אדריכל רישוי לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח 1958.
2. בעל ניסיון של חמש שנים לפחות בתחום של תכנון עיר ובאחד התחומים הבאים – הפיקוח והרישוי, הבניה הציבורית, העבודות הציבוריות המבוצעות על ידי רשות מקומית או מטעמה.
3. בעל ניסיון בניהול צוות עובדים טכני ומנהלי;
4. לא הורשע בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.

**אין יותר צפון מלה !**



## המועצה המקומית מטולה

### כישורים אישיים:

אמינות, יצירתיות, יוזמה, קפדנות בביצוע, ערנות, הבנה ותפיסה, יכולת קבלת החלטות, כושר ניהול עובדים והנעתם, יכולת תיאום ופיקוח וסמכותיות.

כושר הבעה בכתב ובע"פ, כושר ניהול מו"מ, יכולת ייצוג המועצה בפני גורמים חיצוניים, יחסי אנוש טובים, כושר עבודה בצוות, יכולת ארגון ותכנון, יכולת תיאום, פיקוח ובקרה.

### כללי:

1. זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה;
2. עדיפות שתינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים;

הצעות מועמדות יש להגיש על גבי טופס שאלון אישי הנמצא בתחתית הפרסום. בנוסף, יש לצרף טופס של נוהל בדיקה ומניעת ניגוד עניינים הנמצא באתר המועצה [metulla.muni.il](http://metulla.muni.il) להצעות יש לצרף את המסמכים שלהלן:

קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה, המלצות וכן לעמוד במבחני ההתאמה, באם תמצא המועצה לנכון לכך. המעוניינים/ות והעונים/ות על דרישות המשרה, מתבקשים/ות להגיש את מועמדותם/תן בדוא"ל לכתובת:

[kabatrashot@metulla.muni.il](mailto:kabatrashot@metulla.muni.il)

**עד ליום רביעי 01.01.2025 בשעה 13:00.**

המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

מובהר בזאת כי המיון הראשוני יבוצע בכפוף להנחיות משרד הפנים ובהתאם לעמידת המועמד בתנאי הסף של מכרז זה. במקרה של ריבוי מועמדים תהא המועצה רשאית לערוך מיונים ומבחנים נוספים ע"פי שיקול דעתה הבלעדי. מועמדים שיעברו את הליך המיון הראשוני, יוזמנו להופיע בפני וועדת הבחינה/ איתור.

**הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז לא תענינה.**

**דוד אזולאי  
ראש המועצה  
מטולה**